

## PEMBUATAN WEBSITE PANGKALAN SANTRI GUNA MENINGKATKAN SISTEM MANAJEMEN PONDOK PESANTREN DARUNNAJAH KECAMATAN BANDUNG KABUPATEN TULUNGAGUNG

Amanda Nathaniela<sup>1</sup>, Camelia Asiah Putri Anwar<sup>2</sup>,  
Maulidiyah Nidhom Hidayah<sup>3</sup>, Syaikhhanun Nabila Az-  
Zahro<sup>4</sup>, Vony Aliefia<sup>5</sup>

<sup>1,2,3,4,5</sup> Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur

<sup>1,5</sup> Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, <sup>4</sup>Fakultas Ilmu  
Komputer, <sup>2,3</sup>Fakultas Teknik

[21041010216@student.upnjatim.ac.id](mailto:21041010216@student.upnjatim.ac.id)

### ABSTRAKSI

Teknologi informasi saat ini memiliki dampak yang signifikan dalam berbagai aspek kehidupan masyarakat, karena telah menjadi bagian dari kehidupan sehari-hari. Namun, dalam masyarakat, kenyataannya pemahaman maupun penggunaan teknologi masih belum merata di beberapa wilayah. Salah satunya adalah Pondok Pesantren Darunnajah, dimana terdapat kendala dalam pembukuan administrasi maupun data-data manajemen santri yang belum ada teknologi yang mempermudah penyimpanan data. Pondok Pesantren Darunnajah merupakan sebuah Lembaga Pendidikan Islam di Kec. Bandung, Kabupaten Tulungagung. Adapun, metode pelaksanaan kegiatan ini meliputi beberapa tahapan, yaitu persiapan dan perencanaan, survei lapangan dan wawancara, pengumpulan data, perancangan dan pengembangan website, pelaksanaan pelatihan dan serah terima website, serta evaluasi. Hasil dari program ini adalah terbentuknya website pangkalan santri Pondok Pesantren Darunnajah yang dapat diakses online oleh Admin Pondok maupun Walisantri.

**Kata kunci:** Pondok Pesantren, Sistem Manajemen, Website

### ABSTRACT

*Current information technology has a significant impact on various aspects of society, as it has become an essential component of daily life. Nevertheless, the understanding and utilization of technology remain unevenly distributed across different regions. this disparity is evident at Pondok Pesantren Darunnajah, where administrative bookkeeping and student management face challenges due to the absence of technological tools that streamline data storage. Pondok Pesantren Darunnajah, an Islamic educational institution located in the Bandung of Tulungagung Regency. The methodology for addressing this challenge involves several stages, initial preparation and planning, field surveys and interviews, data collection, website design and development, training, and the eventual handover of website, followed by an evaluation phase. the project culminated in the development of a student database website for Pondok Pesantren Darunnajah, which provides online access for both administrators and the guardians of the students.*

**Keywords:** Islamic Boarding School, Management System, Website

## PENDAHULUAN

Pondok pesantren merupakan salah satu institusi pendidikan tertua di Indonesia yang memiliki peran vital dalam mendidik generasi muda, terutama dalam aspek keagamaan dan moralitas (Digdoyo et al., 2023). Seiring dengan perkembangan zaman, kebutuhan akan pengelolaan dan manajemen pondok pesantren yang efektif dan efisien semakin meningkat. Sistem manajemen yang baik tidak hanya berfokus pada aspek pendidikan, tetapi juga mencakup administrasi, keuangan, data santri, hingga komunikasi dengan wali santri dan masyarakat luas (Costaner, L, et al., 2022). Salah satu cara untuk mencapai hal ini adalah melalui pemanfaatan teknologi informasi, khususnya dengan pembuatan website resmi. Pondok Pesantren Darunnajah, sebagai salah satu lembaga pendidikan Islam yang besar dan berpengaruh di Indonesia, menghadapi tantangan serupa dalam pengelolaan manajemennya. Dengan jumlah santri yang terus bertambah dan kompleksitas operasional yang semakin meningkat, diperlukan sebuah sistem yang mampu mengintegrasikan berbagai aspek manajemen pondok dalam satu platform yang mudah diakses. Website pangkalan santri menjadi solusi yang potensial dalam menjawab kebutuhan ini.

Pembuatan website pangkalan santri memiliki banyak manfaat, baik dari sisi internal pondok pesantren maupun dari sisi eksternal. Dari sisi internal, website ini dapat memfasilitasi pengelolaan data santri secara lebih terstruktur dan sistematis, memungkinkan akses informasi yang lebih cepat dan akurat, serta meningkatkan efisiensi dalam proses administrasi. Selain itu, website ini juga dapat menjadi media komunikasi yang efektif antara pihak pondok dengan santri dan wali santri (Mustakim et al., 2015). Dari sisi eksternal, website ini dapat meningkatkan visibilitas pondok pesantren di mata masyarakat luas, serta memperkuat citra dan reputasi lembaga sebagai institusi pendidikan yang modern dan responsif terhadap perkembangan teknologi (Dwi Pritama & Hidayat, 2020). Saat ini, banyak pondok pesantren yang sudah mulai memanfaatkan teknologi informasi, namun tidak semua memiliki sistem yang terintegrasi dengan baik. Di Pondok Pesantren Darunnajah, pengembangan website pangkalan santri menjadi sebuah kebutuhan mendesak untuk meningkatkan kualitas manajemen dan pelayanan kepada santri serta wali santri. Dengan adanya website ini, diharapkan semua proses administrasi dan manajemen dapat berjalan lebih efektif dan efisien, serta mendukung upaya pondok pesantren dalam mencapai visi dan misinya (Aminuddin & Ahadi, 2021).

Dalam konteks ini, penelitian dan pengembangan terkait pembuatan website pangkalan santri sangat penting untuk dilakukan. Penelitian ini tidak hanya bertujuan untuk mengembangkan sebuah website yang fungsional, tetapi juga untuk memastikan bahwa website tersebut dapat diimplementasikan dengan baik dan berkontribusi positif terhadap peningkatan sistem manajemen Pondok Pesantren Darunnajah. Selain itu, penelitian ini juga diharapkan dapat menjadi referensi bagi pondok pesantren lainnya dalam upaya meningkatkan manajemen melalui pemanfaatan teknologi informasi. Dengan demikian, pembuatan website pangkalan santri di Pondok Pesantren Darunnajah menjadi sebuah langkah strategis dalam meningkatkan kualitas manajemen pondok, memberikan kemudahan akses informasi, serta memperkuat komunikasi antara pihak pondok

dengan santri dan wali santri (Rahim et al., 2019). Hal ini sejalan dengan visi pondok pesantren untuk menjadi lembaga pendidikan Islam yang unggul dan berdaya saing di era digital.

## METODOLOGI

Metode penelitian yang digunakan dalam pengabdian ini terdiri dari beberapa tahapan yang sistematis untuk memastikan keberhasilan dalam pembuatan dan implementasi website pangkalan santri di Pondok Pesantren Darunnajah. Berikut adalah tahapan-tahapan yang dilakukan dalam penelitian ini:

### 1. Persiapan dan Perencanaan

Tahap ini merupakan langkah awal yang krusial dalam penelitian ini. Kegiatan yang dilakukan meliputi penentuan tujuan, lingkup, dan sasaran pengabdian, serta penyusunan rencana kerja yang mencakup jadwal kegiatan dan pembagian tugas di antara tim pelaksana. Pada tahap ini juga dilakukan identifikasi kebutuhan teknis dan non-teknis yang diperlukan untuk pembuatan website, serta penyusunan anggaran yang dibutuhkan untuk pelaksanaan proyek.

### 2. Survei Lapangan dan Wawancara

Setelah persiapan dan perencanaan selesai, tahap selanjutnya adalah survei lapangan dan wawancara dengan pihak-pihak terkait di Pondok Pesantren Darunnajah. Kegiatan ini bertujuan untuk mengumpulkan informasi dan data yang relevan mengenai kondisi manajemen pondok pesantren saat ini, kebutuhan pengguna (santri, pengurus, dan wali santri), serta kendala-kendala yang mungkin dihadapi dalam pengelolaan data dan informasi. Wawancara dilakukan dengan pengurus pondok pesantren, santri, serta staf administrasi untuk mendapatkan gambaran yang jelas mengenai kebutuhan dan harapan mereka terhadap website yang akan dikembangkan

### 3. Pengumpulan Data

Pada tahap ini, data-data yang telah diperoleh dari survei dan wawancara akan dikumpulkan dan dianalisis. Data yang dikumpulkan mencakup aspek teknis seperti infrastruktur IT yang tersedia, data administrasi santri, serta kebutuhan fungsional dari website yang akan dibangun. Analisis data ini penting untuk merumuskan spesifikasi teknis dan desain website yang sesuai dengan kebutuhan Pondok Pesantren Darunnajah.

### 4. Perancangan dan Pengembangan Website

Berdasarkan data dan informasi yang telah dikumpulkan, tim pelaksana kemudian melakukan perancangan dan pengembangan website. Tahap ini meliputi pembuatan desain antarmuka, perancangan sistem basis data, pengembangan fitur-fitur fungsional, serta integrasi dengan sistem yang sudah ada (jika ada). Perancangan dan pengembangan dilakukan secara iteratif

dengan melibatkan pengurus pondok pesantren untuk memastikan bahwa website yang dibangun sesuai dengan kebutuhan dan harapan.

#### 5. Pelaksanaan Pendampingan dan Serah Terima Website

Setelah website selesai dikembangkan, dilakukan tahap pendampingan kepada pengguna (admin, pengurus, dan staf pondok) untuk memastikan mereka dapat mengoperasikan website dengan baik. Pelatihan diberikan untuk mengoptimalkan penggunaan fitur-fitur yang tersedia. Setelah pendampingan, dilakukan serah terima website secara resmi kepada pihak Pondok Pesantren Darunnajah. Pada tahap ini, tim pengabdian juga menyediakan dokumentasi dan panduan penggunaan website sebagai referensi bagi pengguna.

#### 6. Evaluasi dan Pelaporan Akhir

Tahap terakhir dalam penelitian ini adalah evaluasi terhadap hasil implementasi website. Evaluasi dilakukan untuk menilai efektivitas website dalam meningkatkan sistem manajemen pondok pesantren. Umpulan balik dari pengguna juga dikumpulkan untuk mengetahui kekurangan yang perlu diperbaiki di masa mendatang. Setelah evaluasi, dibuat laporan akhir yang mendokumentasikan seluruh proses dan hasil dari pengabdian ini. Laporan akhir ini juga mencakup rekomendasi untuk pengembangan lebih lanjut di masa depan.

Metode penelitian yang terstruktur dan komprehensif ini diharapkan dapat menghasilkan sebuah website pangkalan santri yang mampu memberikan kontribusi signifikan dalam meningkatkan manajemen Pondok Pesantren Darunnajah, sesuai dengan referensi dari (Hukama & Simon, 2017) dan (Guntoro et al., 2019).

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

Proses pembuatan website memerlukan beberapa tahapan, diantaranya adalah sebagai berikut:

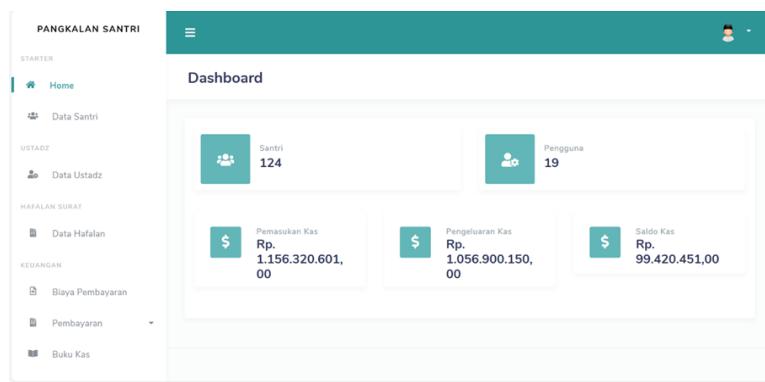
#### **Identifikasi Masalah**

Identifikasi masalah dilakukan melalui observasi dan wawancara mengenai kebutuhan administrasi Pondok dengan pengurus maupun admin Pondok Pesantren Darunnajah. Hasil dari identifikasi mengungkapkan beberapa kendala terkait administrasi, dan juga manajemen santri dari Pondok Pesantren Darunnajah. Administrasi pondok terkendala dari pembukuan pembayaran SPP para santri dan juga pemasukan maupun pengeluaran kas pondok. Pembukuan pemasukan dan pengeluaran kas pondok mulanya dilakukan secara manual. Maupun manajemen pondok juga terkendala karena masih dilakukan secara manual atau tulis tangan oleh admin. Manajemen pondok seperti data-data para santri ataupun ustaz yang terdaftar, dan data hafalan juga menjadi kendala. Data hafalan para santri yang masih dicetak dan tulis manual, sering menjadi kendala seperti kehilangan maupun

manipulasi data. Oleh karena itu, penyesuaian pembuatan website dilakukan sesuai dengan kendala-kendala yang diperoleh setelah survei lapangan dan wawancara.

## Pembuatan Website

Setelah melakukan observasi dan wawancara, selanjutnya perancangan desain web profil Pondok Pesantren Darunnajah dilakukan. Pembuatan website dimulai dari penyesuaian tema dengan konten yang terdapat di dalamnya. Pada pembuatan website digunakan Laravel Framework dengan bahasa PHP. Hosting website ini dilakukan dengan domain <https://pangkalansantri.com>. Adapun, tampilan website pada tahapan ini adalah sebagai berikut:



Gambar 1. Halaman Website PangkalanSantri.com

## Pelatihan Sistem Manajemen

Setelah dilakukan pembuatan sistem manajemen pondok, selanjutnya adalah melakukan sosialisasi dan pelatihan tentang penggunaan sistem manajemen pondok pesantren darunnajah tulungagung yakni pangkalansantri.com. Kegiatan pelatihan ini ditunjukkan kepada pengasuh pondok, admin pondok maupun pengurus Pondok Pesantren Darunnajah Tulungagung. Setelah dilakukan pembuatan sistem manajemen pondok, selanjutnya adalah melakukan sosialisasi dan pelatihan tentang penggunaan sistem manajemen pondok pesantren darunnajah tulungagung yakni pangkalansantri.com. Kegiatan pelatihan ini ditunjukkan kepada pengasuh pondok, admin pondok maupun pengurus Pondok Pesantren Darunnajah Tulungagung.

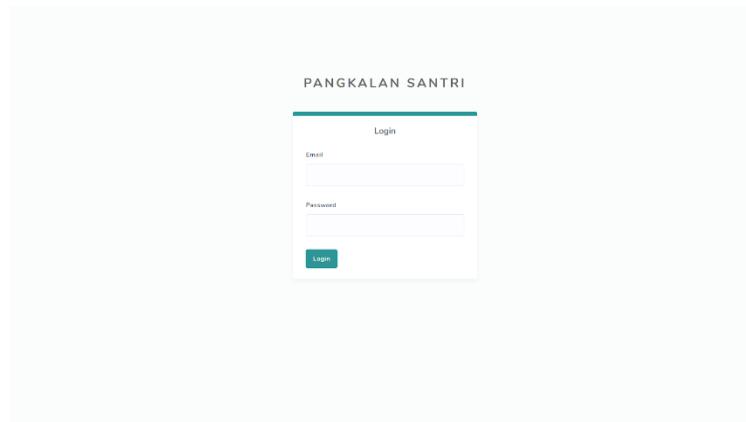


Gambar 2. Pelatihan Website PangkalanSantri.com

Dalam kegiatan pelatihan ini yang dilakukan adalah sebagai berikut :

a. Mengakses Halaman Login

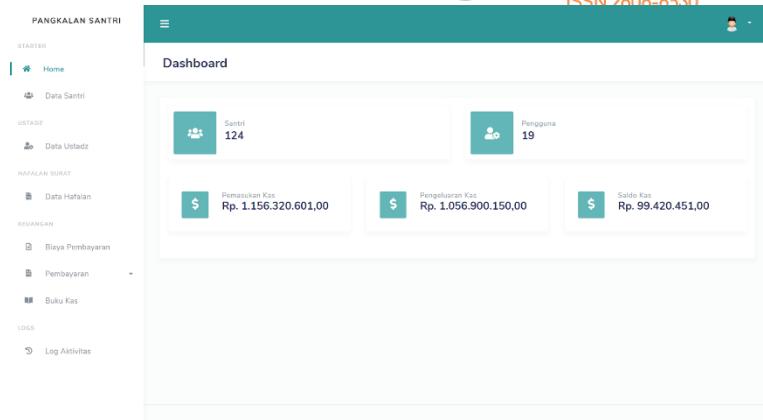
Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan halaman login website PangkalanSantri.com Pondok Pesantren Darunnajah Tulungagung.



Gambar 3. Halaman Login PangkalanSantri.com

b. Halaman Dashboard

Pada gambar merupakan halaman dashboard admin. Pada sesi pelatihan halaman dashboard ini terdapat beberapa info yakni jumlah data santri, jumlah pengguna, jumlah pemasukan kas, jumlah pengeluaran kas serta jumlah saldo kas yang terdapat dalam website pangkalansantri.com ini. Lalu pada side navigation bar terdapat beberapa pilihan yakni Data Santri, Data Ustadz, Data Hafalan, Biaya Pembayaran, Pembayaran, Buku Kas, Log Aktivitas dan Profil.



Gambar 4. Halaman Dashboard PangkalanSantri.com

### c. Halaman Data Santri

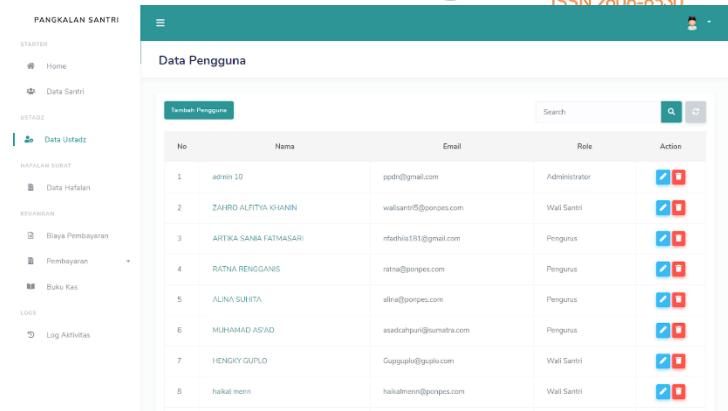
Pada gambar merupakan halaman Data Santri. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi Create, Edit dan Delete. Create merupakan fungsi untuk tambah data santri yang berisi data diri santri yang digunakan untuk administrasi pondok. Edit atau tanda pensil merupakan fungsi untuk mengedit data santri yang telah ter entry dalam data santri, semisal terdapat kesalahan nama dsb. Yang terakhir adalah hapus atau tanda sampah merupakan fungsi untuk menghapus data santri yang telah ter entry dalam data santri, semisal terdapat santri yang keluar dsb.

No	Nama	Alamat	Tahun Masuk	Action
1	admin_10	bandung	2024	 
2	RATNA RENGGANIS	PONOROGO	2021	 
3	ALINA SUNITA	PONPES	2013	 
4	bendahara ponpes	Jl kalala	2015	 
5	AHMAD LUM BAKOL ELCE	SAK KAMAR KR ILHAM	2020	 
6	SAIFUL FUJAD	Jln Tanggulundung	1945	 
7	haikal mzn	Jl raden bejo	2004	 
8	HENKY CLIPLO	Tegoooooooooooo	2001	 

Gambar 5. Halaman Data Santri

### d. Halaman Data Ustadz

Pada gambar merupakan halaman Data Ustadz. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi Create, Edit dan Delete. Create merupakan fungsi untuk tambah data ustadz yang berisi data diri pengguna/pengurus yang digunakan untuk login website pangkalansantri.com. Edit atau tanda pensil merupakan fungsi untuk mengedit data pengguna/pengurus yang telah ter entry dalam data ustadz, semisal terdapat kesalahan nama dsb. Yang terakhir adalah hapus atau tanda sampah merupakan fungsi untuk menghapus data pengguna/pengurus yang telah ter entry dalam data ustadz.

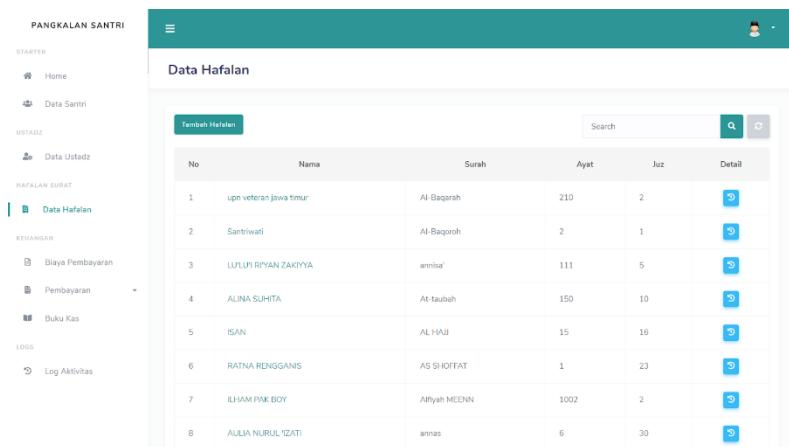


No	Nama	Email	Role	Action
1	admin 10	gpdn@gmail.com	Administrator	[Edit] [Delete]
2	ZAHRO ALFITIA KHANIN	walisantri5@ponpes.com	Wali Santri	[Edit] [Delete]
3	ARTICA SANIA FATMASARI	rwdhista101@gmail.com	Pengurus	[Edit] [Delete]
4	RATHNA RENGANS	ratha@ponpes.com	Pengurus	[Edit] [Delete]
5	ALINA SUHITA	alina@ponpes.com	Pengurus	[Edit] [Delete]
6	MUHAMAD AS'AD	asadcalihun@sumatra.com	Pengurus	[Edit] [Delete]
7	HENDKY GUPLA	Gugupula@guplu.com	Wali Santri	[Edit] [Delete]
8	halikal menri	halikalmenri@ponpes.com	Wali Santri	[Edit] [Delete]

Gambar 6. Halaman Data Pengguna

#### e. Halaman Data Hafalan

Pada gambar merupakan halaman Data Hafalan. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi Create, Edit dan Delete. Create merupakan fungsi untuk tambah data hafalan yang berisi hafalan yang sudah dilakukan oleh santri/santriwati. Selanjutnya terdapat tombol aktivitas, tombol aktivitas ini berisi mengenai detail perkembangan hafalan santri. Fungsi edit dan delete terdapat dalam tombol aktivitas ini. Edit atau tanda pensil merupakan fungsi untuk mengedit data hafalan santri/santriwati yang telah di entry dalam data hafalan, semisal terdapat kesalahan nama santri yang menghafal dsb. Yang terakhir adalah hapus atau tanda sampah merupakan fungsi untuk menghapus data hafalan yang telah ter entry dalam data hafalan.

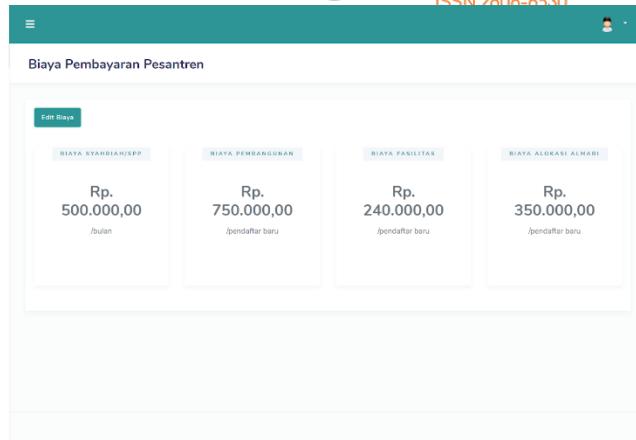


No	Nama	Surah	Ayat	Juz	Detail
1	Upn veteran Java Timur	Al-Baqarah	210	2	[Edit]
2	Santriwati	Al-Baqarah	2	1	[Edit]
3	LULU RIYAH ZAKIYYA	an-nisa'	111	5	[Edit]
4	ALINA SUHITA	At-taubah	150	10	[Edit]
5	ISAN	AL-HAJJ	15	16	[Edit]
6	RATHNA RENGANS	AS-SHO'FAT	1	23	[Edit]
7	ILHAM PAIK BOY	Al-Riyah MEENN	1002	2	[Edit]
8	AULIA NURUL 'IZATI	annas	6	30	[Edit]

Gambar 7. Halaman Data Hafalan

#### f. Halaman Biaya Pembayaran

Pada gambar merupakan halaman Biaya Pembayaran. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi yakni edit biaya pembayaran pesantren. Tombol edit biaya gunanya adalah untuk mengedit biaya yang digunakan untuk pendaftaran pondok/spp pondok. Halaman ini merupakan halaman yang tersambung langsung dengan total pembayaran pendaftaran santri baru/spp.



Gambar 8. Halaman Biaya Pembayaran

#### g. Halaman Pembayaran Pendaftaran Baru

Pada gambar merupakan halaman Pembayaran Pendaftaran Baru. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi yakni bayar, cetak bukti struk pembayaran dan hapus. Untuk fungsi bayar terdapat dalam tombol bayar pendaftaran. Bayar pendaftaran santri merupakan halaman yang menampilkan jumlah yang harus dibayar setiap santri dalam pendaftaran awal. Lalu terdapat fungsi cetak bukti struk pembayaran yang terdapat dalam tombol print. Lalu fungsi yang terakhir yakni fungsi hapus. Hapus merupakan fungsi untuk menghapus data pembayaran santri ketika terdapat kesalahan dalam melakukan penginputan data.

Data Pembayaran Pendaftaran Santri				
Bayar Pendaftaran				Action
No	Nama	Alamat		
1	Lulu'ain Zainatun Ni'mah	02/02, Sambitan, Sambitan, Paket, Tulungagung		
2	AULIA NURUL 'IZATI	01/01, BAKALAN, SURUHAN KIDUL, BANDUNG, TULUNGAGUNG		
3	HENGI KURNIAWAN	01/01, TENGGAR, TENGGAREJO, TANGGUNGUNUNG, TULUNGAGUNG		
4	SUGENG RAHYAH RAIHANURROY YAN	01/01, JAMBE, KESAMBUL, BANDUNG, TULUNGAGUNG		
5	ZAHRO ALFITIA KHANIN	03/02, TULAMANG, TULUNGREJO, BESUKI, TULUNGAGUNG		
6	haikal menn	Jl.raden bejo		
7	HENGKY GUPLO	Tegeoooooo		
8	ISAN	ATLANTIS		

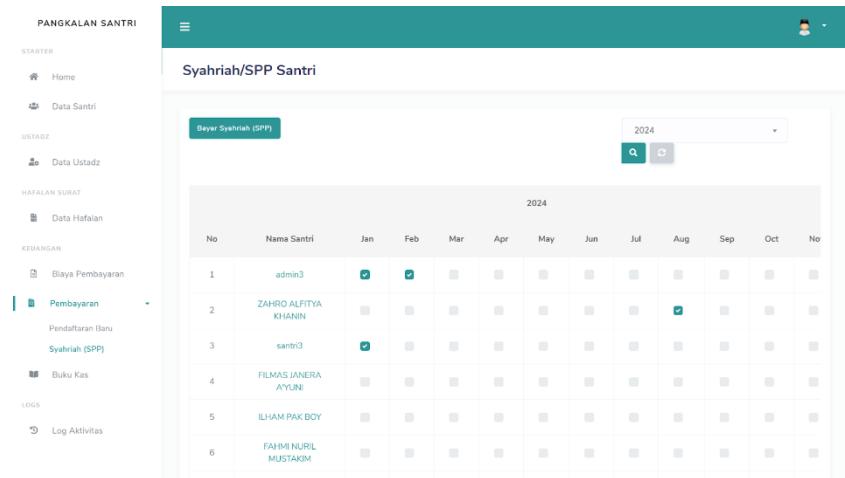
Gambar 9. Halaman Data Pembayaran Pendaftaran Santri

#### h. Halaman Pembayaran Syahriah/SPP

Pada gambar merupakan halaman Pembayaran Syahriah/SPP. Pada sesi pelatihan kami memberikan pengertian bahwa terdapat fungsi yang sama dengan Halaman Pembayaran Pendaftaran Santri Baru, yakni yakni bayar, cetak bukti struk pembayaran dan hapus. Untuk fungsi bayar terdapat dalam tombol bayar syahriah/SPP. Bayar SPP santri merupakan halaman yang menampilkan jumlah yang harus dibayar setiap santri dalam setiap bulannya. Lalu terdapat fungsi cetak

Vol. 4, No.2, November 2024

bukti struk pembayaran yang terdapat dalam tombol print. Lalu fungsi yang terakhir yakni fungsi hapus. Hapus merupakan fungsi untuk menghapus data pembayaran santri ketika terdapat kesalahan dalam melakukan penginputan data.

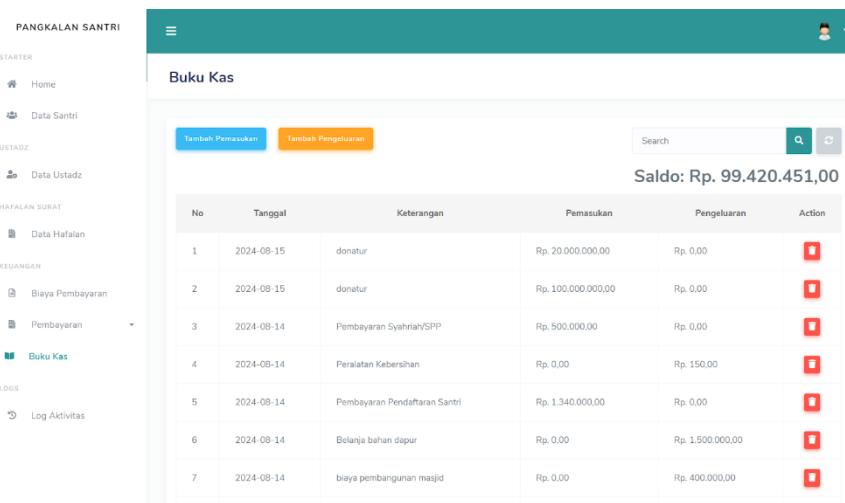


The screenshot shows a table titled 'SPP Santri' with columns for 'No', 'Nama Santri', and months from Jan to Oct. There are also columns for 'Biaya Pembayaran' and 'Pembayaran'. The table lists six students with their names and payment status. A sidebar on the left contains links for 'Data Santri', 'Data Ustadz', 'Data Hafalan', 'Biaya Pembayaran', 'Pembayaran', 'Buku Kas', and 'Log Aktivitas'.

Gambar 10. Halaman Data Pembayaran SPP Santri

#### i. Halaman Buku Kas

Pada gambar merupakan halaman Buku Kas. Pada saat pelatihan kami memberikan pengertian bahwa dalam Buku Kas terdapat tiga fungsi, yakni tambah, kurang dan hapus. Fungsi tambah terdapat dalam tombol Tambah Pemasukan, yang digunakan untuk melakukan input pemasukan dari donatur/sumbangan. Fungsi kurang terdapat dalam tombol tambah pengeluaran, yang digunakan untuk melakukan input pengeluaran pondok pesantren, semisal untuk biaya pembangunan dll. Buku kas ini gunanya adalah untuk mempermudah bendahara atau admin pondok dalam melakukan pengelolaan keuangan. Serta mempermudah pengasuh pondok dalam melakukan pengawasan terkait keluar masuknya uang pondok.



The screenshot shows a table titled 'Buku Kas' with columns for 'No', 'Tanggal', 'Keterangan', 'Pemasukan', 'Pengeluaran', and 'Action'. It lists seven transactions including donations, school fees, and purchases. A sidebar on the left contains links for 'Data Santri', 'Data Ustadz', 'Data Hafalan', 'Biaya Pembayaran', 'Pembayaran', 'Buku Kas', and 'Log Aktivitas'.

Gambar 11. Halaman Buku Kas

#### j. Halaman Log Aktivitas

Vol. 4, No.2, November 2024

Pada gambar merupakan halaman Log Aktivitas. Pada saat pelatihan kami memberikan pengertian bahwa dalam halaman Log Aktivitas terdapat fungsi untuk melihat. Dalam log aktivitas ini admin dapat melihat aktivitas login dan logout pengguna website.

Log Aktivitas					
No	Time	Subject	URL	Action By	
1	55 seconds ago	User Login	<a href="https://pangkalansantri.com/login">https://pangkalansantri.com/login</a>	spnvetern@ponpes.com	
2	1 minute ago	User Logout	<a href="https://pangkalansantri.com/logout">https://pangkalansantri.com/logout</a>	spnvetern@ponpes.com	
3	15 minutes ago	User Login	<a href="https://pangkalansantri.com/login">https://pangkalansantri.com/login</a>	spnvetern@ponpes.com	
4	23 minutes ago	User Login	<a href="https://pangkalansantri.com/login">https://pangkalansantri.com/login</a>	spnvetern@ponpes.com	
5	21 hours ago	User Login	<a href="https://pangkalansantri.my.id/login">https://pangkalansantri.my.id/login</a>	postri@gmail.com	
6	21 hours ago	User Logout	<a href="https://pangkalansantri.my.id/logout">https://pangkalansantri.my.id/logout</a>	spnvetern@ponpes.com	
7	21 hours ago	Tambah Data Pengguna	<a href="http://pangkalansantri.my.id/tambahdata/pengguna">http://pangkalansantri.my.id/tambahdata/pengguna</a>	spnvetern@ponpes.com	
8	21 hours ago	Tambah Data Santri	<a href="http://pangkalansantri.my.id/tambahdata/santri">http://pangkalansantri.my.id/tambahdata/santri</a>	spnvetern@ponpes.com	

Gambar 12. Halaman Log Aktivitas Pengguna

## k. Halaman Profil

Pada gambar merupakan halaman profil. Pada saat pelatihan kami memberi pengertian bahwa dalam halaman profil terdapat fungsi edit profil. Edit profil ini digunakan untuk mengedit data pengguna yang ada.

Tampil Data Santri					
Nama Santri	Tempat Lahir Santri	Tanggal Lahir Santri			
upn veteran jawa timur	Surabaya	10 June 2004			
No. HP Santri	Alamat Santri				
083841235467	jl. rungkut menanggal surabaya				
NISN	Nama Ayah	Nama Ibu			
1234561234	Budi	Sumi			
NIK	Pekerjaan Ayah	Pekerjaan Ibu			
3456820384920103	viraswasta	mengurus rumah tangga			
Nomer KK	Riwayat Pendidikan Ayah	Riwayat Pendidikan Ibu			
3134580294832400	SLTA	SLTA			
No. HP Orang Tua Santri	Tahun Masuk				
082108210909	2022				

Gambar 13. Halaman Tampil Profil Pengguna

Berdasarkan hasil sosialisasi dan pelatihan yang telah dilakukan, dari pihak mitra tidak memberikan banyak masukan, karena semua yang diminta telah diimplementasikan. Selain itu tanggapan dari pihak pondok pesantren sangat positif karena kami membantu mitra dalam media manajemen pondok.

Tabel 1. keadaan sebelum dan sesudah dilaksanakan kegiatan pengabdian yaitu sebagai berikut:

Tabel 1. Kondisi Kegiatan KKN

Kondisi	Sebelum	Sesudah
Kepemilikan Website Pondok Pesantren	Tidak Ada	Ada
Website dengan domain .com	Tidak Ada	Ada
Pengelolaan Website Pesantren	Tidak Ada	Ada
Data Santri, Data Hafalan, Data Pengelolaan Ustadz Digital	Tidak Ada	Ada
Pengelolaan Keuangan Pondok Pesantren Digital	Tidak Ada	Ada

## KESIMPULAN

Pondok Pesantren Darunnajah, seperti banyak pesantren lainnya di Indonesia, menghadapi tantangan dalam mengelola manajemen dan administrasi mereka secara efisien. Dalam upaya untuk mengatasi kendala yang ada, pembuatan sebuah website pangkalan santri menjadi solusi yang strategis. Website ini diharapkan dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam pengelolaan data santri, administrasi keuangan, dan komunikasi dengan wali santri serta masyarakat. Proses pembuatan website Pondok Pesantren Darunnajah dilakukan melalui beberapa tahapan penting, dimulai dengan identifikasi masalah yang mengungkapkan berbagai kendala dalam administrasi dan manajemen pondok yang dilakukan secara manual. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara, kemudian dirancang dan dibuat sebuah website menggunakan Laravel Framework dengan tujuan untuk mengatasi kendala-kendala tersebut. Setelah pembuatan website, dilakukan pelatihan kepada pengurus pondok mengenai cara menggunakan sistem manajemen yang baru. Pelatihan mencakup pengenalan fitur-fitur utama seperti manajemen data santri, ustadz, hafalan, pembayaran, serta pengelolaan keuangan. Hasil dari sosialisasi dan pelatihan ini menunjukkan bahwa pihak pondok pesantren memberikan tanggapan positif, dengan website yang dibuat berhasil memenuhi kebutuhan mereka tanpa memerlukan banyak penyesuaian lebih lanjut. Dengan implementasi website yang baik, Pondok Pesantren Darunnajah dapat memperkuat manajemennya dan meningkatkan citra sebagai institusi pendidikan yang modern dan adaptif terhadap perkembangan teknologi.

## REFERENSI

- Aminuddin, F. H., & Ahadi, A. H. (2021). Web Profil Sebagai Media Promosi Pada Pondok Pesantren Nurul Iman Muaro Seapo. *Fortech (Journal Of Information Technology)*, 5(1), 60–65
- Costaner, L., Studi, P., Informatika, T., Komputer, F. I., & Kuning, U. L. (2022). Pengembangan dan Pendampingan Web Profil Pondok Pesantren Ibnu. 6(6), 1517–1525.

Vol. 4, No.2, November 2024

Digdoyo, A., Surawan, T., Kurniawati, N., Djatmiko, A. B., Yulianto, R., Djamruddin, D., Candra, D., & Arrazab, H. F. (2023). *Dedikasi : Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*. 4(1), 32–41.

Dwi Pritama, A., & Hidayat, D. (2020). Sistem Informasi Pondok Modern Az Zahra Al Gontory Berbasis Web Menggunakan Bootsrap. *Jurnal Teknologi Dan Manajemen Informatika*, 6(2), 137–146. <https://doi.org/10.26905/jtmi.v6i2.5165>

Hukama, L. D, Simon, Z. Z (2017). “Pelatihan Pendampingan Dan Pemasaran Berbasis Toko Online Bagi Ukm Herbal Sari Sehat Multifarm, Tegalwaru Ciampela Kabupaten Bogor.” *International Journal of Community Service Learning*, 1(3), p. 188 <https://doi.org/10.23887/ijcsl.v1i3.12542>

Mustakim, Guntoro, Khaira, U., Kalengkongan, W., & Hidayat. (2015). Perancangan Sistem Informasi Pendaftaran Seminar Mahasiswa Pascasarjana Institut Pertanian Bogor. *Jurnal Rekayasa Dan Manajemen Sistem Informasi*, 1(2), 6–14.

Rahim, A. R., S, S., PL, T., & Agus P, R. (2019). Pembuatan Web Desa Karanggeneng Sebagai Sarana Informasi Desa Dan Promosi Desa. *DedikasiMU(Journal of Community Service)*, 1(1), 35.  
<https://doi.org/10.30587/dedikasimu.v1i1.1092>